

Hér fyrir neðan eru leiðbeiningar um hvernig þú nálgast aðgang þinn að tölvukerfi MH og skýjaþjónustu. Við hvetjum þig til að prófa að gera þetta heima en ef illa gengur þá verður hægt að leiðbeina þér þegar þú mætir í skólann.

Hvernig eru notandanöfnin fyrir tölvukerfi MH og skýjaþjónustuna?

Til að skrá sig inn í netkerfi MH (tölvur skólans) eða Microsoft 365 (Office365) notar þú fyrstanafn.upphafstaf millinafns (ef til staðar).kenninafn@mh.is

Dæmi: Sigríður Guðrún Björnsdóttir hefur fengið notendanafnið: sigrídur.g.bjornsdottir@mh.is og Helga Jóna Brown Helgudóttir hefur fengið notendanafnið: helga.j.helgudottir@mh.is

Athugið að engir séríslenskir stafir voru notaðir í notandanöfnunum, eins og á,é,í,ú, o.s.frv. Hjá þeim sem eru með fleiri en 3 nöfn er notað fyrstanafn, upphafstaf annars nafns og síðasta nafn. Athugaðu að notendanafn þitt er einnig MH netfangið þitt (ef þú vilt nota það).

1. Lykilorð fyrir notendur netkerfis MH

Til að búa til lykilorð fyrir netkerfi MH skaltu nota símann/tölvu og ræsa þann vafra sem þú notar vanalega. Sláðu inn lykilorð.menntasky.is og þá kemur upp eftirfarandi gluggi.

Smelltu á Login



Næst ertu beðinn um að setja inn símanúmerið þitt. Smelltu svo á **Innskrá** og sláðu inn pinnið þitt (rafræn skilríki). Næst kemur eftirfarandi gluggi upp:

Byrjaðu á því að velja Menntaskólinn við Hamrahlíð.

Sláðu síðan inn það lykilorð sem þú vilt hafa. Athugaðu að lykilorðið þarf að vera minnst 10 stafir og að lágmarki einn stór stafur og einn tölustafur.

Staðfestu svo lykilorðið.

Athugið að það getur verið sniðugt að mynda setningu þegar búið er til nýtt lykilorð og breyta nokkrum stöfum t.d. í stað S hafa tölustafinn 5 o.s.frv.

Smelltu á Breyta lykilorði

Það gæti tekið 3-5 mínútur að breyta lykilorðinu í kerfinu.

2. Tvíþátta auðkenning

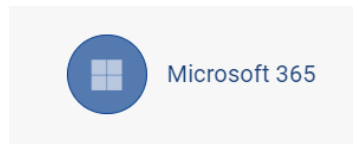
Athugaðu vel að síminn þinn má á þessu stigi ekki vera tengdur þráðlausa netinu í MH (ef þú ert innan MH og búinn að setja upp MH þráðlausa tengingu).

Uppsetning á tvíþátta auðkenningu.

Hér er SMS aðferðin sýnd en hún er hefur reynst okkur best.

SMS aðferðin – leiðbeiningarnar eru miðaðar við ensku á símunum þínum.

1. Opnaðu vafra á símanum þínum, sláðu inn mh.is og veldu Microsoft 365 flýtihnappinn sem er ofarlega á heimasíðunni.
2. Skráðu þig inn með notendanafninu þínu sbr hér á undan.
3. Þá ætti að koma upp að þú þarft að veita fleiri upplýsingar, veljið **Next**. (*Mynd 1 á næstu blaðsíðu*)
4. Þá kemur upp síða sem heitir **Keep your account secure**. Veldu þar neðst í vinstra horninu **I want to set up a different method**.- merkt með gulum lit, (*Mynd 2*)
5. Veldu **Phone** sem aðferð í næsta skrefi og smellið á Add. (*Mynd 3*)
6. Veldu +354 sem landsnúmer og settu inn símanúmerið þitt. Hakaðu í **Text me a code** og smelltu á Next (*Mynd 4*)
7. Í næsta skrefi er sendur kóði á þig í SMS. Settu hann inn og ýttu á **Next** og í næsta glugga á **Done**. (*Myndir 5 og 6*)



Ef allt hefur gengið vel ættir þú að vera kominn inn í Microsoft 365 (Office 365). Þú getur skráð þig út með því að smella á hringinn efst til hægri og smella á Sign out.

Mynd 1



notandi@stofnun.is

More information required

Your organization needs more information to keep your account secure

[Use a different account](#)

[Learn more](#)

Next

Mynd 2

Keep your account secure

Your organization requires you to set up the following methods of proving who you are.

Method 1 of 2: App

App Phone

Microsoft Authenticator

Start by getting the app

On your phone, install the Microsoft Authenticator app. [Download now](#)

Once you've installed the Microsoft Authenticator app on your device, check "Next".

[I want to use a different authentication app](#)

Next

[I want to set up a different method](#)

Go other

Mynd 3

Add a method

Which method would you like to add?

Phone

Cancel

Add

Mynd 4

Phone

Which phone number would you like to use?

354



1234567

Call me

Text me a code

Cancel

Next

Mynd 5

Phone

We just sent a code to +354 1234567

Enter code

[Resend code](#)

Back

Next

Mynd 6

Phone

Call answered

Done

Ef þú lendir í vandræðum með tvíþátta auðkenninguna eftir að hún hefur verið sett upp er alltaf hægt að fara á síðuna lykilord.menntasky.is og velja **Endursetja tveggja þátta auðkenni**.

Breyta lykilorði

Byrjaðu á því að velja stofnun, sláðu svo inn öruggt lykilorð.

Ráðfærðu þig við kerfisstjóra þinnar stofnunar hversu flókið nýja lykilorðið þarf að vera (minnst 10 stafir)

Hér má sjá góðar venjur við meðferð lykilorða frá póst- og fjarskiptastofnun.

Menntaskólinn við Hamrahlíð

Nýtt lykilorð

Staðfestu nýtt lykilorð

Breyta lykilorði

Endursetja tveggja þátta auðkenni

Eftir að hafa endursett tveggja þátta auðkenni þarf að bíða í smá tíma og svo setja aftur upp auðkenninguna sbr. hér að ofan.

3. **Práðlausa kerfið í MH – gert í MH**

Þú sérð þrjú net ef þú skoðar „WiFi“ hjá þér þegar þú ert í MH, þ.e.:

- MH-Secure er notað fyrir fartölvur skólans sem eru fyrir nemendur.
- MH-Starfsmenn er notað fyrir starfsmenn MH sem þurfa að tengjast Internetinu.
- MH-Nemendur er hins vegar fyrir síma og fartölvur í eigu nemenda og þú þarft að skrá þig inn með aðgangsorði.

Aðgangsorðið er MH+kennitala þín+MH - Dæmi: MH123456888MH ath stórir stafir í MH.

Microsoft 365 appið og fleira

Þú getur farið í Microsoft 365 með því að opna MH.is og smella á Microsoft 365 hnappinn. Nemendur hafa í gegnum Microsoft 365 skýið aðgang að Onedrive sem er 1TB geymslusvæði og einnig geta nemendur sett upp Microsoft Office pakkann á 5 mismunandi tæki hvort sem er fyrir Windows eða MAC tölvur með því að smella á hnapp hægra megin (Install apps) í Microsoft 365 umhverfinu. Ef þú ert með Microsoft 365 (Office 365) öppin fyrir á tölvunni þinni er nóg að skrá sig út og skrá sig inn aftur með MH notandanafni.

Ef það eru einhver vandræði með að komast inn í Microsoft 365 sendu póst á netstjori@mh.is.